

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Институт экономики, управления и сервиса

Кафедра стратегического развития и экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института



Е. Ю. Меркулова

«04» июля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.06.2 Реинжиниринг бизнес-процессов

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 - Менеджмент

Профиль/направленность/специализация: Стратегический и антикризисный менеджмент

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2022

Автор программы:

Кандидат экономических наук, доцент Малышкина Елена Анатольевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «12» августа 2020 г. № 952).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры стратегического развития и экономической безопасности «28» июня 2022 г. Протокол № 9

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «04» июля 2022 г. № 11.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	10
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	13

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Способен применять навыки управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне организации при развитии её стратегии

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- информационно-аналитический
- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Способен применять навыки управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне организации при развитии её стратегии	Осуществляет реинжиниринг бизнес-процессов, отвечающий задачам совершенствования производства

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Способен применять навыки управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне организации при развитии её стратегии

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очно-заочная (семестр)			
		2	3	4	5
1	Интернет-предпринимательство		+		
2	Информационный менеджмент		+		
3	Менеджмент инноваций	+			
4	Ознакомительная практика			+	

5	Практика по профилю профессиональной деятельности				+
6	Разработка нового продукта	+			
7	Управление инвестиционными проектами	+			
8	Цифровая трансформация бизнеса		+		
9	Цифровые технологии управления бизнесом		+		

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Реинжиниринг бизнес-процессов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент.

Дисциплина «Реинжиниринг бизнес-процессов» изучается в 3 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очно-заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очно-заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа	16
Лекции (Лекции)	6
Практические (Практ. раб.)	10
Самостоятельная работа (СР)	92
Зачет	-

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О-3	О-3	О-3	
3 семестр					
1	Предмет, методология и понятийный аппарат курса. Основные положения концепции процессного управления	1	2	23	Тестирование; Собеседование, опрос

2	Выделение и описание бизнес-процессов. Инструментальные средства описания бизнес-процессов	1	2	23	Собеседование, опрос; Реферат
3	Характеристика работ по проведению реинжиниринга бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов	2	2	23	Разработка проекта
4	Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес процессами. Реализация реинжиниринга и оценка его результатов	2	4	23	Собеседование, опрос; Реферат

Тема 1. Предмет, методология и понятийный аппарат курса. Основные положения концепции процессного управления (ПК-3)

Лекция.

Понятие бизнес-процесса. Роль бизнес-процессов в реализации цели функционирования организации. Состав и классификация компонент бизнес-процессов. Подходы к реорганизации бизнес-процессов. Понятие реорганизации. СРІ/TQM – эволюционный подход. BPR – революционный подход. ТОП – формализованный подход. Понятие реинжиниринга бизнес-процессов как реорганизации деятельности предприятия на основе изменений организационной структуры и внедрения современных информационных технологий. Принципы реинжиниринга бизнес-процессов. Критерии эффективности организации бизнес-процессов.

Сущность процессного подхода к управлению организацией и условия его применения. Понятие процесса как объекта управления, основные принципы управления бизнес-процессом. Организационные формы компаний, основанных на управлении бизнес-процессами: матричные структуры, технологии рабочих групп, логистические цепочки, виртуальные организации.

Практическое занятие.

1. Импортирование моделей.
2. Создание организационной бизнес-модели.
3. Построение функциональной, информационной модели бизнес процессов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Процессный подход к управлению: суть и отличительные характеристики.
2. Понятие бизнес-процесс и сеть бизнес-процессов.
3. Совершенствование и проектирование – две методологии организационного развития.
4. Типы входов и выходов процесса.
5. Клиенты процесса и их виды.
6. Основные и вспомогательные бизнес-процессы организации.
7. Реинжиниринг бизнес-процессов и его основные принципы.

Тема 2. Выделение и описание бизнес-процессов. Инструментальные средства описания бизнес-процессов (ПК-3)

Лекция.

Цели описания бизнес-процессов организации. Элементы бизнес-процесса. Модель бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов. Основные и обеспечивающие бизнес-процессы. Бизнес-процессы управления. Бизнес-процессы развития. Построение дерева бизнес-процессов. Выделение бизнес-процессов. Определение размера и числа бизнес-процессов. Основные правила. Соответствие бизнес-процессов целям организации. Критические факторы успеха.

Практическое занятие.

Имитационное моделирование бизнес-процессов технологической подготовки производства.

Задания для самостоятельной работы.

1. Подходы М. Хаммера и Т. Дайвенпорта к проведению реинжиниринга бизнес-процессов: суть, достоинства и недостатки.
2. Разработка образа будущей компании.
3. Факторы, способствующие успеху реинжиниринга бизнес-процессов.

Тема 3. Характеристика работ по проведению реинжиниринга бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов (ПК-3)

Лекция.

Этапы реинжиниринга бизнес-процессов: постановка проблемы, выделение базовых бизнес-процессов, исследование существующей организации бизнес-процессов – обратный инжиниринг; проектирование новых бизнес-процессов – прямой инжиниринг, реализация и внедрение проекта. Участники проекта реинжиниринга бизнес-процессов: лидер проекта, регламентирующий комитет, методологический центр, команды реинжиниринга, менеджеры процессов. Состав и функции команд реинжиниринга бизнес-процессов (РБП). Функциональные обязанности участников РБП на различных этапах РБП.

Цели и задачи моделирования бизнес-процессов. Стандарты в области моделирования бизнес-процессов. Классификация методологий анализа, моделирования и проектирования бизнес-процессов. Методы статического и динамического моделирования бизнес-процессов. Принципы структурного и объектно-ориентированного анализа. Уровни детализации моделей в зависимости от целей проекта. Применение методов имитационного моделирования бизнес-процессов, используемых в динамическом анализе эффективности организации бизнес-процессов, и обоснование выбора проектных решений на этапах обратного и прямого инжиниринга. Критерии динамического анализа эффективности организации бизнес-процессов: среднее время цикла выполнения процесса, коэффициенты использования ресурсов, пропускная способность операций, средние издержки процесса, финансовые потоки.

Практическое занятие.

1. Комплексное описание предприятия и его бизнеса.
2. Установление связей между организационной, функциональной и информационными моделями.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 Основные этапы проведения РБП и их содержание.
- 2 Основание для начала работ по реинжинирингу.
- 3 Проблемы внедрения результатов проекта реинжиниринга и способы их разрешения.
- 4 Методы разработки моделей бизнес-процессов их использование для разработки описаний бизнес-процессов.
- 5 Разработка модели нового бизнес-процесса при проведении прямого инжиниринга.

Тема 4. Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес процессами. Реализация реинжиниринга и оценка его результатов (ПК-3)

Лекция.

Корпоративные информационные системы. Системы, помогающие поддержке принятия управленческих решений при реинжиниринге. Системы управления рабочими потоками. Принципы использования систем управления рабочими потоками для оперативного управления и мониторинга выполнения бизнес-процессов. Эволюция систем управления бизнес-процессами. Основные этапы управления бизнес-процессом и методы их автоматизации. Последствия реинжиниринга бизнес-процессов. Сопротивление нововведениям. Природа сопротивления. Формы и методы борьбы с сопротивлениями. Ответственность и стимулирование. Управление нововведениями.

Практическое занятие.

Анализ моделей ТПП и подготовка отчетов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Этапы реализации проекта реинжиниринга бизнес-процессов.
2. Информационные технологии, используемые в процессе проведения реинжиниринга бизнес-процессов.
3. Роль старших менеджеров в разработке проекта по реинжинирингу бизнеса.
4. Обучение участников проекта реинжиниринга.
5. Определение перечня бизнес-процессов, протекающих в организации.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Разработка проекта

Тема 3. Характеристика работ по проведению реинжиниринга бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов

1. Разработка концептуальных основы теории управления процессами реформирования промышленных организаций.
2. Обоснование методов анализа структуры управления, ориентированной на бизнес-процессы.
3. Разработка алгоритма проведения диагностики состояния существующей модели бизнеса для ее реинжиниринга.
4. Разработка методов оценки социально-экономической эффективности системы управления реинжиниринговой деятельностью промышленных организаций в условиях неопределенности и риска.
5. Применение информационных технологий при проведении реинжиниринга бизнес-процессов.

Реферат

Тема 2. Выделение и описание бизнес-процессов. Инструментальные средства описания бизнес-процессов

1. Особенности развития бизнес-планирования в России.
2. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства.
3. Цели и принципы бизнес-планирования.
4. Виды бизнес-планирования.
5. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес-планирования и инвестиционного проектирования.
6. Отличительные признаки инвестиционного бизнес-проекта.
7. Методика разработки бизнес-плана.

Собеседование, опрос

Тема 1. Предмет, методология и понятийный аппарат курса. Основные положения концепции процессного управления

1. Реинжиниринг корпорации
2. Информационные технологии как часть реинжиниринга
3. Технология оптимизации бизнес-процессов
4. Как оптимизировать бизнес-процессы

Тестирование

Тема 1. Предмет, методология и понятийный аппарат курса. Основные положения концепции процессного управления

1. CASE-технология – это совокупность ...

- а) методологий анализа, проектирования, разработки и сопровождения сложных систем программного обеспечения с высоким уровнем автоматизации;**
- б) базовых программ формирования информационной системы предприятия;
- в) методологий и программных продуктов автоматизированного проектирования и решения изобретательских задач;
- г) программного продукта и средств автоматизации процесса разработки новой продукции.

2. Логическая сущность реинжиниринга – это ...

- а) технико-технологическая модернизация предприятия на основе информационных технологий;
- б) оптимизация организационной структуры предприятия в соответствии с выбранной стратегией;
- в) переход организации на выпуск конкурентоспособной продукции;
- г) новая структурированная форма управления предприятием на основе информационных технологий.**

3. Системный реинжиниринг – это ...

- а) использование системного подхода в процессе реинжиниринга;
- б) реинжиниринговая перестройка всех систем управления предприятием;
- в) инструмент глобального повышения качества информационных систем;**
- г) использование информационных систем в процессе реинжиниринга предприятия.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-3)

1. Виды реинжиниринга.
2. Инструменты реинжиниринга.
3. Методологии моделирования бизнес-процессов.
4. Основные этапы и принципы реинжиниринга.
5. Реинжиниринг бизнеса (бизнес-процессов).
6. Основные этапы процесса реинжиниринга.
7. Общие рекомендации по организации реинжиниринга.
8. Подходы, методы и инструменты реинжиниринга.
9. Разработка образа будущей организации бизнеса.
10. Структуризация целей и задач, работ, ресурсов, затрат.
11. Реинжиниринг корпорации
12. Информационные технологии как часть реинжиниринга
13. Технология оптимизации бизнес-процессов

14. Как оптимизировать бизнес-процессы

Типовые задания для зачета (ПК-3)

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ПК-3	Знает основы моделирования бизнес- процессов, основные положения концепции реинжиниринга бизнеса, инструменты реинжиниринга бизнес-процессов.¶Умеет выбирать оптимальные инструменты реинжиниринга бизнес-процессов, формировать решения, касающиеся реинжиниринга бизнеса.¶Владеет навыками применения инструментов реинжиниринга бизнес-процессов.¶
«не зачтено»	ПК-3	Не знает основы моделирования бизнес- процессов, основные положения концепции реинжиниринга бизнеса, инструменты реинжиниринга бизнес-процессов.¶Не умеет выбирать оптимальные инструменты реинжиниринга бизнес-процессов, формировать решения, касающиеся реинжиниринга бизнеса.¶Не владеет навыками применения инструментов реинжиниринга бизнес-процессов.¶

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Сорокин А. А., Орлова А. Ю. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014. - 212 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457746>
2. Тельнов, Ю. Ф. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие. - 2021-12-31; Реинжиниринг бизнес-процессов. - Москва: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2004. - 77 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/10812.html>
3. Яблочников, Е. И., Молочник, В. И., Фомина, Ю. Н. Реинжиниринг бизнес-процессов проектирования и производства : учебное пособие. - 2022-10-01; Реинжиниринг бизнес-процессов проектирования и производства. - Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2008. - 151 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/68099.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Александров, Д. В. Моделирование и анализ бизнес-процессов : учебник. - Весь срок охраны авторского права; Моделирование и анализ бизнес-процессов. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 227 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/61086.html>
2. Бабич В. Н., Кремлёв А. Г. Инновационная модель бизнес-процесса : учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 185 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275629>
3. Байдаков А. Н., Звягинцева О. С., Назаренко А. В., Запорожец Д. В., Бабкина О. Н. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 179 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484916>
4. Блинов, А. О., Рудакова, О. С., Захаров, В. Я., Захаров, И. В. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления. - 2022-03-26; Реинжиниринг бизнес-процессов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 343 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81841.html>
5. Варзунов, А. В., Торосян, Е. К., Сажнева, Л. П. Анализ и управление бизнес-процессами : учебное пособие. - 2022-10-01; Анализ и управление бизнес-процессами. - Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016. - 114 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/65772.html>
6. Громов А. И., Фляйшман А., Шмидт В. Управление бизнес-процессами: современные методы : Монография. - Москва: Юрайт, 2020. - 367 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450272>
7. Долганова О. И., Виноградова Е. В., Лобанова А. М. Моделирование бизнес-процессов : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 289 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450550>
8. Елиферов В.Г., Репин В.В. Бизнес-процессы : регламентация и управление : учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 318 с.
9. Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 228 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/456169>

10. Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 282 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450294>
11. Мамонова В. Г., Ганелина Н. Д., Мамонова Н. В. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. - 43 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228975>
12. Силич, В. А., Силич, М. П. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Реинжиниринг бизнес-процессов. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007. - 200 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/13899.html>
13. Силич, В. А., Силич, М. П. Моделирование и анализ бизнес-процессов : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Моделирование и анализ бизнес-процессов. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011. - 212 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/13890.html>

6.3 Иные источники:

1. <http://edu.of.ru>. - <http://edu.of.ru>.
2. <http://www.ict.edu.ru> - <http://www.ict.edu.ru>
3. Библиотека ГОСТов - www.vsegost.com
4. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
5. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
6. Информационный ресурс по платформе 1С: Предприятие 8.2 - <http://v8.1c.ru/>
7. Практические занятия по курсу «Экономика и организация предприятия» - www.pti.ru
8. Российская национальная библиотека - www.nlr.ru
9. Справочно-правовая система ГАРАНТ - www.garant.ru
10. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>
11. Экономический факультет МГУ. Электронная библиотека - <http://www.econ.msu.ru/cd/310>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows 10

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Scopus: база данных . – URL: <https://www.scopus.com>
3. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
5. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
6. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
7. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
8. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
9. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>
10. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
11. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>
12. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
13. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
14. Электронный справочник «Информιο» . – URL: <https://www.informio.ru>
15. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.